

филиал
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Южно-Уральский агропромышленный колледж» в с. Кунашак

наименование организации

Справка № 1

**по итогам проверки личных дел обучающихся
от 05.10.2022 года**

Вид проверки: плановая

Цель:

Наличие в личных делах необходимых документов согласно Положения «О порядке формирования, ведения и хранения личных дел абитуриентов и студентов «ЮУрАПК»

Анализ полученной информации позволяет сделать следующие **выводы:**

1. Количество личных дел в группах 101,201,103,203,107,207,406,306, 411,311,706,606,506,402 соответствует числу обучающихся в группе согласно списочного состава;
2. Аттестат (Свидетельство) - оригинал с приложением к аттестату имеются на всех обучающихся во всех группах.
3. Копии аттестата, приложение к аттестату, свидетельства (103,203) , заверены подписью ответственного лица (куратора, ответственного секретаря) на всех обучающихся.
4. Копии страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) отсутствуют некоторых в личных делах обучающихся, а также не предоставлены в связи со сменой фамилии (Гаспарян (Щеколдина) -201-К, Абдрахманова (Динмухаметова)-402-К, Низамова (Шарикова) -402-К итд.
5. В (101,103,107) некоторых группах у некоторых обучающихся отсутствуют прививочные сертификаты.
6. Расписки о принятых документах отсутствуют -306-К группе на всю группу.
7. Копии идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) имеются не на всех обучающихся. Полностью отсутствуют в 201-К, 311-К, 606-К,706-К группах.
8. Не заверена куратором Постановление № 336 от 22.02.2023 года «Об установлений предварительного попечительства над несовершеннолетним Хуснутдиновым Сафаром Дилшотовичем (в связи со сменой опекуна).

Справка № 2
по итогам проверки личных дел обучающихся
от 01.03.2023 года

Вид проверки: плановая

Цель:

Наличие в личных делах необходимых документов согласно Положения
«О порядке формирования, ведения и хранения личных дел абитуриентов и
студентов «ЮУрАПК»

Анализ полученной информации позволяет сделать
следующие **выводы:**

1. Количество личных дел в группах: 101-К,201-К,103-К,203-К,107-К,
207-К,406-К,306-К,411-К,311-К,706-К,606-К,506-К,402-К соответствует
числу обучающихся в группе согласно списочного состава;
2. Практически все личные дела разложены в алфавитном порядке;
3. Аттестат (Свидетельство) – оригинал, с приложением к аттестату
имеются на всех обучающихся во всех группах.
4. Копии аттестата, приложение к аттестату, свидетельства, заверены
подписью ответственного лица (куратора, ответственного секретаря) на всех
обучающихся.
5. В личном деле **отсутствуют** приказы «О зачислений переводом» в
связи с переходом с 01.09.2022 года из ГБПОУ «БТПТиС» в ГБПОУ
«ЮУрАПК (606-К,506-К,706-К, 203-К, 411-К).
6. **Отсутствует** обновленные списки обучающихся с указанием: года
рождения, места жительства, приказа о зачислении, номера поименной книги
(606-К, 706-К, 203-К).
7. Отсутствуют копии документов (постановление, распоряжение),
подтверждающие статус обучающихся из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей: (все группы).
8. В личном деле Юсупова Зиннура находится Копия удостоверения, как
пострадавшего в результате аварии на Чернобыльской АЭС (ПО «Маяк») на
Юсупову Гузель Раисовну (мать), которая не соответствует составу
документов личного дела (306-К).

9. В связи со сменой фамилии Мирасовой Алиной Федоровной на Белканову, копии представленных документов не заверены подписью куратора (306-К):

- Свидетельство о заключении брака
- Копия паспорта
- ИНН
- СНИЛС

Рекомендации:

1. Всем кураторам групп соблюдать единые требования к оформлению личных дел обучающихся.

2. Вышеназванным кураторам устранить выявленные нарушения в течение установленного срока, с момента ознакомления с содержанием справки.

Повторная проверка июнь 2023

Справка зачитана на совещании при заведующей филиалом от 20.03.2023 г

Ознакомлены:

И. Мутажитова Р.Р.
С. Зайнурова Д.Р.
С. Мирасова Р.М.
С. Киселев Р.М.
С. Мохамедов Р.Р.
С. Сагжанов З.А.
С. Мамаева И.С.
С. Рахимова И.И.
С. Ахмедов И.В.

Заведующий филиалом:

И.Р. Сабирьянова

Подпись

Ф.И.О. проверяющего

9. **Истек срок 22.02.2023** года регистрации по месту пребывания (временная прописка) у Хуснутдинова Сафара Дилшотовича 103-К, Вахрушева Алексея, Зиябоева Бахтияра, Гилязева -411-К

10. На Айбулатова Виталия **представлен оригинал** Постановления № 513 от 15.04.2022 года «О переоформления попечительства над несовершеннолетним Айбулатовым Виталием Вячеславовичем».

11. **Отсутствуют документы**, предусматривающие льготы у обучающихся, с целью своевременного предоставления в бухгалтерию для начисления социальной стипендии, а также отслеживания сроков:

- Копия удостоверения, как пострадавшего в результате аварии на Чернобыльской АЭС (ПО «Маяк»), справка с Управления социальной защиты населения.

- Документы (постановление, распоряжение), подтверждающие статус обучающегося из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

12. Медицинские справки формы № 086-У **отсутствуют** у многих обучающихся.

13. На всех обучающихся со 2 по 4 курс отсутствуют:

- Согласие на обработку персональных данных;

-Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения;

-Согласие совершеннолетнего (несовершеннолетнего) на привлечение к общественно- полезному труду.

Рекомендации:

1. Всем кураторам групп соблюдать единые требования к оформлению личных дел обучающихся.

2. Кураторам групп, устранить выявленные нарушения в течение установленного срока, с момента ознакомления с содержанием справки.

Повторная проверка 01.03. 2023.

Справка зачитана на совещании при заведующей филиалом от 10.10.2022 г

Ознакомлены:

М. Муттапштанова Р.Р

С.С. Садыржанов С.С.

З.Ф. Закирова Д.Ф.

З. Юсупова Р.М.

К. Кадыров Р.М.

С. Мансуров Р.Р.

С. Садыржанов С.С.

М.А. Валеева М.А.

З.И. - Каримова З.И.

Заведующий филиалом:

13

И.Р. Сабирьянова